

التاريخ : 9/2/2017

محضر جلسته عاديه رقم 2/2017

عقد مجلس محلي عيلبون جلسته العاديه رقم 2/2017 وذلك يوم الثلاثاء الموافق 7/2/2017 تمام الساعه السابعه والنصف مساءً في مقر المجلس المحلي.

الحضور الساده :

- |                      |   |                 |
|----------------------|---|-----------------|
| 1. جريس مطر          | - | رئيس المجلس.    |
| 2. مصلح شواهدى       | - | القائم بالأعمال |
| 3. فهمي متى          | - | عضو             |
| 4. سهيل خليل         | - | عضو             |
| 5. د. سمير صليح      | - | عضو             |
| 6. عايد أبو سبيه     | - | عضو             |
| 7. أشرف حايك         | - | عضو             |
| 8. زياد حوراني       | - | عضو             |
| 9. فوزي حسن فواز     | - | عضو             |
| 10. الأنسه عرين خليل | - | عضوه            |

كما وحضر الجلسه الساده :

الدكتور لؤي زريق, المستشار القضائي للمجلس  
حسام زريق – محاسب المجلس.  
وسام معلم – مهندس المجلس.

جدول الاعمال :

1. عرض التخطيط لمشروع تجميل مدخل القرية.
2. عرض التخطيط للخارطة التفصيليه بخصوص روضة أطفال ومركز يومي للأطفال قسيمه 102 بلوك 15408.
3. تعيين مدير للأرنونا.
4. إقرار ميزانيات لقسم الطوارئ.

باكتمال النصاب القانوني افتتحت الجلسه تمام الساعه السابعه والنصف مساءً.

رئيس المجلس : أطلب اضافة نقطة بحث على جدول الأعمال تتعلق بتعيين مساعده مرافقه لطالب.

**قرار :** تقرر بالإجماع إضافة النقطة على جدول الأعمال.

### 1. عرض التخطيط لمشروع تجميل مدخل القرية :

رئيس المجلس : نرحب بالمهندس المعماري الأخ نزار زريق ونطلب منه تقديم شرح عن التخطيط الذي أعده من أجل تجميل مدخل القرية بزراعة الأشجار والورود ووضع التماثيل في الدورات.

نزار زريق : قدم عرض صوري لأعضاء المجلس عن التخطيط المقترح ويشمل أماكن العمل (الدورات ومدخل القرية الشرقي) كذلك الشارع الجديد من دوار فؤاد زريق حتى القاعة الرياضية.

**قرار :** تقرر بالإجماع المصادقة على التخطيط والمبلغ المخصص لهذا المشروع لتنفيذ العمل هو 650,000 شاقل بدون أجره تخطيط.

### 2. عرض التخطيط للخارطة التفصيلية بخصوص روضة أطفال ومركز يومي للأطفال قسيمه 102 بلوك 15408 :

نزار زريق : قدم عرض صوري لأعضاء المجلس بموجب الوضع القائم والخارطة المقترحة وذكر انه تمت المصادقة على التخطيط من قبل اللجنة المحلية للتنظيم وتم تحويله للجنة اللوائيه يوجد تصاريحات تقنيه وبعدها ستتم المصادقة النهائيه من قبل اللجنة اللوائيه.

**قرار :** تمت المصادقة على التخطيط المقترح.

### 3. تعيين مدير للأرنونا :

رئيس المجلس : أطلب من محاسب المجلس تقديم شرح عن الموضوع.

حسام زريق : وظيفة مدير الأرنونا ليست وظيفة يعلن عنها مناقصه وليست وظيفه من وظائف المجلس المحلي التي يدفع عليها راتب شهري.

هذه الوظيفة يمكن اسنادها لأي موظف له صلة في موضوع الجبايه, هذا بالإضافة لعمله العادي.

هذا التعيين بدأ من سنة 1994 عندما قام المجلس المحلي بفرض ضريبة على مشروع المياه القطري وقامت شركة مكوروت في حينه بتقديم اعتراض رسمي وحسب الاستشارة القانونية يتوجب على مدير الأرنونا الرد على الإعتراض . وعليه تم تعييني لهذه المهمة حتى اليوم بدون أي اضافة في الراتب.

هذه الوظيفة تتعلق بفرض الضرائب على المواطنين وبحث طلبات الإعتراض على الضرائب.

بعد الانتهاء من المسح الشامل وإعلام المواطنين بالمساحات الجديده تقدمت عدة إعتراضات تتعلق بالمساحة, الإستعمال وتصنيف البناء. وهذا الأمر ملزم بأن يقوم مدير الأرنونا بفحص الطلب والقيام بزيارة للمكان حتى تتمكن من إتخاذ القرار المناسب حول الإعتراض.

خلال هذه الفترة يوجد زيادة كبيره في عملي, وأنا لم أتمكن من القيام بزيارات بيتيه للإطلاع والوقوف عن كئيب لفحص طلبات الإعتراض . فكان السيد مرقس عيد يتوكل بفحص الطلبات وتقديم تقرير حول وضع البناء وبعدها نقوم بالرد على الإعتراضات.

بناءً عليه رأينا من المناسب ان نقوم بتعيين الموظف إياد عيد الذي يعمل بقسم الجبايه فهذا الاقتراح هو الحل المناسب لتسريع الرد على اعتراضات المواطن.

ملاحظه : كانت هنالك تساؤلات من قبل اعضاء المجلس حول هذا الموضوع تتعلق بزيادة الراتب للموظف الجديد.

خلال الفترة السابقه قمنا بدفع مبلغ 500 ش.ج شهرياً للسيد مرقس عيد وذلك مقابل قيامه بهذا العمل أي الزيارات البيتيه وتقديم تقرير لمحاسب المجلس وخلال سنة 2016 تم رفع المبلغ الى 550 ش.ج.

بعد ان تم تعيين السيد إياد عيد سنحول المبلغ الذي كان يتقاضاه السيد مرقس عيد الى السيد إياد عيد.

**قرار** : تقرر بالإجماع المصادقة على تعيين الموظف إياد عيد مديراً للأرنونا وتحويل المبلغ من الموظف مرقس عيد الى الموظف إياد عيد على ان لا يكلف المجلس أي اضافة اخرى.

ملاحظه : خرجت عضوة المجلس الأتسه عرين خليل من الجلسة لإلتزامها بمواعيد أخرى.

#### 4. إقرار ميزانيات لقسم الطوارئ :

رئيس المجلس : لقد حصلنا على ميزانيات لقسم الطوارئ كالاتي :

- (א) مبلغ 30,000 ش.ج لشراء اثاث لمركز الطوارئ.  
 (ب) مبلغ 50,000 ش.ج لشراء مولد كهرباء جديد.  
 (ج) مبلغ 30,000 ش.ج لشراء معدات للمتطوعين.  
 (د) مبلغ 50,000 ش.ج تحسين في مخزن الطوارئ.

**قرار : تقرر بالإجماع المصادقة على الميزانيات والتوجه لحاكم اللواء للحصول على مصادقته.**

ملاحظه : خرج عضو المجلس المحلي السيد مصلح شواهدى من الجلسة.

**5) تعيين مساعده مرافقه لطالب في المدرسه :**

رئيس المجلس : قبل شهرين اتخذنا قراراً بخصوص تعيين السيده مرام شواهدى كمساعده مرافقه لطالب في المدرسه وبعد انتم تم تحويل الجلسة لوزارة الداخليه طلبوا الموافقه على التعيين من قبل ثلثي أعضاء المجلس أي 7 اعضاء.

أطلب من المستشار القضائي تقديم شرح حول الموضوع.

د. لؤي زريق : بعد أن تم إتخاذ قرار من قبل 6 اعضاء بدون عضو المجلس صاحب صلة القرابه , تم تحويل القرار لوزارة الداخليه وحسب تعليمات المستشار القضائي لوزارة الداخليه طلب ان يكون 7 اعضاء من اصل 10 اعضاء مجلس, لذلك أعيد بحث هذا التعيين في هذه الجلسة.

**قرار : تقرر بالإجماع المصادقه على تعيين الأنسه مرام شواهدى لوظيفة مساعده مرافقه لطالب.**

إختتمت الجلسة تمام الساعة العاشره مساءً.  
مسجل المحضر : هاني سمعان - سكرتير المجلس.

بإحترام ,  
  
 جريس مطر  
 رئيس المجلس

