

التاريخ : 19/4/2017

محضر جلسته طارئة رقم 4/2017

عقد مجلس محلي عيلبون جلسته الطارئة رقم 4/2017 وذلك يوم الثلاثاء الموافق 11/4/2017 تمام الساعة السابعة والنصف مساءً في مقر المجلس المحلي.

الحضور السادة :

- | | | |
|------------------|---|-----------------|
| 1. جريس مطر | - | رئيس المجلس. |
| 2. مصلح شواهدى | - | القائم بالأعمال |
| 3. عايد أبو سبيه | - | عضو |
| 4. منصور فواز | - | عضو |
| 5. سهيل خليل | - | عضو |
| 6. د. سمير صليح | - | عضو |
| 7. زياد حوراني | - | عضو |

غياب الاعضاء السادة :

- | | | |
|---------------------|---|------|
| 1. فهمي متى | - | عضو |
| 2. الأنسه عرين خليل | - | عضوه |
| 3. أشرف حايك | - | عضو |

جدول الأعمال :

1. إتفاقيه مع المحاسب علاء غنطوس بخصوص تقديم طلبات لميزانيات من المكاتب الحكوميه.
2. الخارطة الهيكلية.
3. خارطة الجبل الغربي.

باكتمال النصاب القانوني افتتحت الجلسة تمام الساعة السابعة والنصف مساءً.

رئيس المجلس : أطلب إضافة نقطه على جدول الأعمال متعلقه بطلب السيده وداد زريق وأبنائها بخصوص موقف السيارات.

قرار : تقرر بالإجماع إضافة النقطه عى جدول الأعمال البند الرابع.

1. إتفاقية مع المحاسب علاء غنطوس بخصوص تقديم طلبات لميزانيات من المكاتب الحكومية :

رئيس المجلس : في المدة الأخيرة كل المشاريع والميزانيات التي تحصل عليها السلطات المحلية تخرج عن طريق صوت ينادي (קול קוֹל) من جميع المكاتب الحكومية. وهذا النموذج موجود في الموقع التابع للمكتب الحكومي في الإنترنت. وبعد قرار الحكومة 922 بخصوص الوسط العربي زادت هذه النماذج ويتوجب تعبئة كل طلب على حده.

حصلنا على عدة توجيهات من مراقبي حسابات يعطون خدمة مهنية في هذا المجال من تعبئة النموذج وملاحقة الموضوع في المكاتب الحكومية للمصادقة على الميزانية وإخراج الموضوع للتنفيذ وتحويل الميزانيات لصندوق السلطة المحلية.

السيد علاء غنطوس عمل في وزارة المالية ووزارة الداخلية وأيضا محاسب لبلدية الناصرة ولديه الخبرة الكافية في هذا المجال كذلك هو مستشار إقتصادي للجنة القطرية بخصوص قرار الحكومة 922.

حسام زريق : في السابق وحتى اليوم قسم من هذه النماذج يتم تعبئتها بواسطة مدراء الأقسام. النماذج التابعة للمعارف تقوم بتعبئتها السيدة ريم زريق. النماذج التابعة للصحة يقوم السيد مرقس عيد بمتابعتها, ولكن في الفترة الأخيرة كثرت هذه النماذج وهناك مكاتب تقوم بالإعلان عنها لمدة اسبوع فقط, وهذا الأمر يؤدي خسارة ميزانيات اذا لم نعلم بالموضوع.

باعتقادي أفضل طريقة لمتابعة هذا الموضوع هو شخص مهني يقوم بمتابعة هذا الموضوع من بدايته حتى تحويل الميزانيات لصندوق المجلس.

رئيس المجلس : حسب توجه الأخ علاء غنطوس المبلغ الذي طلبه مقابل هذه الخدمة هو 2000 ش.ج يضاف إليها ضريبة القيمة الإضافية.

قرار : تقرر بالإجماع المصادقة على عقد اتفاقية لمدة سنة مع المحاسب علاء غنطوس بمبلغ 2000 ش.ج يضاف إليها ضريبة القيمة الإضافية وبعد سنة يتم تقييم الموضوع من جديد.

2. الخارطة الهيكلية :

رئيس المجلس : أطلب من سكرتير المجلس تقديم شرح عن الموضوع.

سكرتير المجلس : منذ ثلاثة اشهر بدأ العمل بالخارطة الهيكلية للقرية من قبل وزارة المالية وبعد الجلسة الأولى التي إنطلق فيها المشروع عقدت جلسات اضافية مع مستشارين من ضمن مجموعة التخطيط وتم تحويل مستندات وخرائط عن القرية.

الخارطة الهيكلية لا تعمل فقط بالتخطيط وإنما ستحدد تطوير القرية المستقبلية حتى سنة 2050 لتشمل السكن, العمل, السياحة, التجاره, المباني العامه والمناطق الخضراء, المواصلات والبنى التحتية.

لقد تم تحديد عدة جلسات عمل لهذا المشروع وهي كالاتي :

- 1) الجلسة الأولى يوم الخميس الموافق 27/4/2017 الساعة السادسة مساءً – دعوة الجمهور للمشاركة في إعداد الخارطة الهيكلية ولسماع آرائهم حول الموضوع.
- 2) يوم 23/5/2017 جلسته تحضيريه لجلسة العمل الأولى.
- 3) يوم 15/6/2017 جلسة عمل أولى بإشراك جميع المخططين والمكاتب الحكوميه.
- 4) بتاريخ 11/9/2017 لجنة توجيه بحضور جميع المكاتب الحكوميه.

رئيس المجلس : هذه الخارطة ستحدد مستقبل القرية لذلك أطلب من جميع اعضاء المجلس المشاركة الفعالة في جميع الجلسات.

كانت هنالك بعض التساؤلات من قبل الأعضاء حول الموضوع وتم الإجابة عليها.

3. خارطة الجبل الغربي :

رئيس المجلس : لقد عقدت جلسة إضافية داخلية قبل حوالي أسبوعين في وزارة الإسكان لدراسة رسالة شركة مكوروت حول طلباتها بخصوص الخارطة. وحسب ما سمعنا ان هنالك طلبات تعجيزيه ووزارة الاسكان وجميع المخططين يقولون ان هذه الطلبات غير منطقيه.

بناءً على ذلك قمت بإرسال دعوة خطيه الى السيد אביגדור יצחקי المسؤول العام عن البناء في الكنيسيت وتم الضغط عليه للقيام بزيارة للموقع وتم تحديد موعد يوم الخميس الموافق 4/5/2017 الساعة 12:00 ظهراً لجلسة في المجلس وزيارة الموقع. لذلك أدعو جميع الأعضاء المشاركة الفعالة في هذا الإجتماع المهم.

4: طلب السيده وداد زريق وأبنائها بخصوص موقف للسيارات :

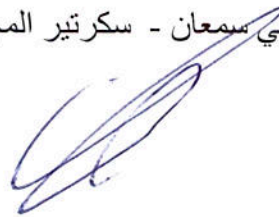
وسام معلم : قدم شرحاً لأعضاء المجلس حول الطلب وذكر ان هذا البناء قائم ويوجد لديهم مشكلة بخصوص أماكن لوقوف السيارات. وتم إعداد خارطة من قبل مهندس مختص في هذا المجال.

بعد البحث الذي اشترك فيه جميع الأعضاء تقرر ما يلي :

قرار : المجلس المحلي من ناحية مبدئية موافق على الطلب على ان تعقد معهم اتفقيه خاصه وواضحه تشمل جميع طلبات المجلس على ان يتنازلوا كلياً عن الرصيف الموجود بمحاذاة البناء حسب ما هو مبين في الخارطه التي ترفق مع الإتفاق, وهذه المساحه لا يحق لهم تنفيذ أي عمل فيها إلا بموافقة المجلس المحلي هذا بالإضافة الى تحديد 6 محلات وقوف للسيارات (لايبורי)

اختتمت الجلسة تمام الساعة التاسعه مساءً.

مسجل المحضر : هاني سمعان - سكرتير المجلس.



بإحترام ,

حريش مطر
رئيس المجلس

D:\FILES\يشيבות והזמנות מליאה 2017\מליאה 17-4-קולות קוראים-תכנית מתאר-שכונה מערבית.docx